



令和7年度 韓国夏季研修 (韓国外国語大学校) 募集要項



この研修は、韓国外国語大学校の協力により実施するもので、次のとおり参加者を募集します。
参加者は、教養育成科目「韓国の文化と風土」の2単位修得が可能です。

1. 研修先

韓国外国語大学校（韓国・ソウル特別市）

2. 概要

韓国外国語大学校において、韓国語の初歩を学ぶとともに、
名所旧跡の見学や、韓国伝統文化体験を通じて韓国の社会・
文化・歴史などに触れ、日韓両国の相互理解を深めます。



3. 研修日程

令和7年7月31日（木）～8月18日（月）

（予定・移動日含む）

※教員の引率あり

4. 研修内容

本研修は、「事前指導」・「現地での研修」・「事後指導」の3つの要素で構成されています。

（1）事前指導・オリエンテーション

6月半ばと7月中の2回にわたって事前指導（旅先で使える表現の学習、韓国の公共交通手段の紹介と乗り方の説明、ソウル市内を含めソウル周辺の観光スポットの紹介、各自自主研修（グループ活動も可能）の計画を立てて発表、安全教育等に関する講義：2コマ程度）を実施。

（2）韓国外国語大学校での研修

- ・韓国語講義(会話・読解・聴解・作文) 8回
- ・名所旧跡等の見学、文化体験(K-POPダンス体験、伝統工芸体験(螺鈿(らでん)のキーホルダー作り、七宝焼きの手鏡作り、小物入れ作りなど)、韓国料理の体験、楽器体験)、NANTA公演の観覧、肉眼で北朝鮮が見える江華平和展望台見学、釜山旅行(2泊3日・希望者のみ)、韓国外国語大学の学生との交流会(4回)などを予定。

（3）事後指導

帰国後には、事後指導として各自設定した目標やミッション（韓国語学習、文化体験、自主研修としての名所旧跡の見学、NANTA公演観覧、江華平和展望台見学等）に基づくレポート作成及び目標の到達度・研修成果の確認のための成果発表会を行います。

5. 参加費用

料金（釜山旅行無し）：合計 **約20万3千～21万4千円**

※単位修得後、島根大学から5万円の奨学金が支給されます！（帰国後支給、返済不要）

- ・韓国外国語大学校のプログラム費用 約8.6万円
- ・宿泊費（2名1室または3名1室） 約7.2万円



- ・航空運賃（米子空港－仁川空港 往復）※燃油サーチャージ・空港諸税含む 48,730 円
- ・海外旅行保険（大学指定のものに加入） 6,340 円

※航空券について

米子空港－仁川空港の往復航空券（48,730 円固定価格。燃油サーチャージ、為替相場変動による価格変動無し）の手配を行っております。

ご予約にはパスポートのご提出が必要です。

【個人手配について】

個人で航空券を手配されたい方は、ご自身での手配も可能ですが、内容や条件については十分にご確認ください。

個人手配の場合、約一万五千円程度安くなる可能性があります。

航空券の予約変更・キャンセル、遅延・欠航などに伴うトラブルや追加費用については、大学側では対応・補償いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

料金（釜山旅行希望者のみ）：合計 **約 23 万 3 千～24 万 7 千円**

- ・東横イン釜山駅 No.1 ホテル宿泊費（シングルルーム・2 泊） 約 2.1 万円
- ・釜山への交通費（韓国高速列車 KTX 往復乗車券） 13,000 円

※ホテル手配について

大学手配の「東横イン釜山駅 No.1」は、部屋タイプの空き状況によって料金が異なる場合があります。

安価な部屋が満室の場合は、同ホテル内の別タイプの部屋、または釜山駅周辺の近隣ホテルにて手配を行う場合がございます。

そのため、**宿泊費は空室状況や予約時点での料金により変動する可能性があること**をご了承ください。

※KTX 往復乗車券の手配料金は固定です。

【個人手配について】

個人で釜山ホテル、KTX 乗車券を手配されたい方は、ご自身での手配も可能ですが、内容や条件については十分にご確認ください。

個人手配の場合、約一万円程度安くなる可能性があります。

予約変更・キャンセル、遅延・欠航などに伴うトラブルや追加費用については、大学側では対応・補償いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

上記の参加費用は、為替レートの変動や空き状況などにより変更となる場合があります。

※上記の参加費用は、為替レートの変動や空き状況などにより変更となる場合があります。また、参加申込み後の自己都合によるキャンセルについては、参加費払込み以前であっても一部の経費をお支払いいただく場合があります。

参加費払込み後のキャンセルでは、払い込まれた金額の一部、またはキャンセル時期によっては全額が払い戻されない場合があります。

加えて、感染症の拡大やテロなどの情勢により研修が中止となった場合にも、渡航前であっても一部、渡航後であれば全額が返金されないことがあります。

上記の経費以外で必要に応じて自己負担するもの

パスポート申請代金、日本国内移動費、食費、現地交通費、交遊費、お土産代、雑費等

6. 応募資格

- ・島根大学学生（正規生のみ）
- ・韓国語学習歴がある方、ない方でもやる気があれば大歓迎です！



7. 最少催行人数

10名（最大20名まで）

8. 提出書類・申込締切

以下の書類をご提出ください。

- ・参加申込書（様式1） 紙媒体で提出。
- ・同意書 紙媒体で提出。
- ・参加個人票（様式2） Web フォーム入力。※Forms 回答
- ・韓国夏季研修 参加手配確認書（航空券・KTX 乗車券・釜山旅行）

※いずれも国際センターWEB ページよりダウンロード可：

<https://kokusai.shimane-u.ac.jp/docs/2024041500068/>



申込締切：令和7年5月23日（金）17時

9. 説明会

日時： 5月9日（金）12：10～12：50 （40分程度）

場所： 教養2号館404教室

*上記の日時に参加できない方は国際課までお越しください。

10. 単位の認定等

この海外研修は、以下の科目として取扱います。履修登録は、申込受付後に国際課で行います。

授業科目：教養育成科目「韓国の文化と風土」2単位

成績評価：事前・事後指導の出席状況、研修への取組み姿勢、目標達成度、
帰国後のレポートの内容等を総合的に判断して評価を行います。

11. 事前・事後指導、オリエンテーション

研修参加者は、渡航前に事前指導（2コマ程度）とオリエンテーションを受けなければなりません。

また、事後指導として（1コマ程度）帰国後にはレポートを提出と研修成果の発表をし、事後指導を受ける必要があります。

事前・事後指導を受講しない場合、研修への参加は認めません。日程については後日調整の上お知らせします。

12. 問合せ・申込み先

【問合せ先】外国語教育センター 林（イム）、国際課 佐貫

TEL：(0852)32-6041 E-mail：ied-ryugaku@office.shimane-u.ac.jp

【申込み先】国際課留学生交流担当 佐貫

松江キャンパス 教育学部等1階165室

（出雲キャンパスの学生の申込みは、医学部総務課 国際交流推進室（担当：山本（倫））でもお申込み頂けます。）

なお、諸般の事情によりプログラムを予告なしに変更することがあります。

不明な点は、上記までお問い合わせください。