

家計状況調査表

記入日： 年 月 日

学部						学科		年 月 入学・学士入学・編入学		年 月 卒業予定	
学生番号								本人住所	〒	—	<input type="checkbox"/> 自宅通学 <input type="checkbox"/> 自宅外通学
本申請書に記載した内容に相違ありません。奨学生として推薦または採用された場合、在籍状況・学業成績および経済状況に関する情報を大学から当該の奨学団体へ提供すること、また、虚偽の申請をした場合には採用が取り消されることについて同意します。								TEL:	—	—	(直通・呼出)
フリガナ					印	携帯:				—	—
本人氏名 (自署・捺印)					男 女	PCメールアドレス:					
本人生年月日	年 月 日 (歳)				携帯メールアドレス:						
家族氏名 (続柄)	()				家族住所				〒	—	<input type="checkbox"/> 持ち家・借家・社宅・その他()
				TEL:				—	—		

1. 家族および収入について

家族人数(申請者本人を含む同一世帯内の全員)		人	※金額は1万円未満を切り捨ててください。				
(1) 同一生計(p.43④参照)の家族を記入してください。本人・就学者・就学前の弟妹は(2)欄へ。予備校生はこの欄へ。							
続柄	氏名	年齢	職業	給与収入(税込)	事業収入(税込)	事業所得	
父		歳		万円	万円	万円	
母		歳		万円	万円	万円	
		歳					
		歳					
		歳					
↓父母以外の者が家計支持者の場合に記入							
		歳		万円	万円	万円	
(2) 本人・就学者・就学前の弟妹を記入してください。予備校生は(1)欄へ。							
続柄	学校設置者	在校	学年	通学区分	氏名	年齢	
本人	国立	島根大学	年	自宅・自宅外		歳	
	国公立・私立		年	自宅・自宅外		歳	
	国公立・私立		年	自宅・自宅外		歳	
	国公立・私立		年	自宅・自宅外		歳	
(3)【父】現在の継続的な収入源について ⇒		<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営業・農林水産業による所得 <input type="checkbox"/> 公的年金(老齢(退職)・障がい・遺族) <input type="checkbox"/> 企業年金 <input type="checkbox"/> 不動産所得 <input type="checkbox"/> 雑所得(内容) <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 無収入					
※複数ある場合はすべてにチェック ※死別・生別(離婚・長期別居)の場合は記入不要							
(4)【母】現在の継続的な収入源について ⇒		<input type="checkbox"/> 給与 <input type="checkbox"/> 自営業・農林水産業による所得 <input type="checkbox"/> 公的年金(老齢(退職)・障がい・遺族) <input type="checkbox"/> 企業年金 <input type="checkbox"/> 不動産所得 <input type="checkbox"/> 雑所得(内容) <input type="checkbox"/> 生活保護 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 無収入					
※複数ある場合はすべてにチェック ※死別・生別(離婚・長期別居)の場合は記入不要							
(5)父または母と死別・生別(離婚・長期別居)の場合 ⇒		〔父・母〕とは〔 年 月 〕に〔死別・生別(離婚・長期別居) 〕 ・死別の場合、遺族年金は〔 有 (年額 万円)・無 〕 ・養育費等、別生計からの支援は〔 有 (年額 万円)・無 〕 →母子または父子世帯の場合は、p.41⑯に記載の書類が必要です。					
(6)父または母が失職の場合 ⇒		〔父・母〕は〔 年 月 〕に失職〔事由:退職(自己都合・会社都合・定年)・廃業・その他〕。 失業給付金(失業保険)受給は〔 有・無(年 月終了)・申請中 〕 →「退職」と答えた場合、退職証明書(p.40⑦)・生活状況報告書(p.40⑫)が必要です。また失業給付金(失業保険)受給「有」および「終了」と答えた場合、雇用保険受給資格者証(p.40⑩)が必要です。 →「廃業」と答えた場合、廃業証明書(p.40⑨)・生活状況報告書(p.40⑫)が必要です。 ・就業の見込みは〔 有 (年 月予定)・求職中・無 〕					
		〔父・母〕は〔 年 月 〕に失職〔事由:退職(自己都合・会社都合・定年)・廃業・その他〕。 失業給付金(失業保険)受給は〔 有・無(年 月終了)・申請中 〕 →「退職」と答えた場合、退職証明書(p.40⑦)・生活状況報告書(p.40⑫)が必要です。また失業給付金(失業保険)受給「有」および「終了」と答えた場合、雇用保険受給資格者証(p.40⑩)が必要です。 →「廃業」と答えた場合、廃業証明書(p.40⑨)・生活状況報告書(p.40⑫)が必要です。 ・就業の見込みは〔 有 (年 月予定)・求職中・無 〕					
(7)父または母が休職中の場合 ⇒		〔父・母〕は〔 年 月 〕から休職中 ・傷病手当金は〔 受給中 (月額 円)・申請中(年 月申請)・申請予定 〕 →受給している場合、傷病手当金通知書等(p.40⑭)・生活状況報告書(p.40⑫)が必要です。					

2. 特別控除について

次の(8)～(9)の世帯事情に該当し特別控除を希望する方は、以下に記入したうえで必要書類を提出してください。

(8)	あなたの家庭は母子または父子世帯ですか? →「はい」と答えた場合、p.40⑩・p.41⑯に記載の書類が必要です。	はい・いいえ
(9)	同一世帯の家族の中に障がいのある方、常に就寝を要する介護の必要な方はいますか? →「はい」と答えた場合、障がいに関わる証明書(p.41⑪)が必要です。	はい(氏名))・いいえ

※大学記入欄

申請票	奨学金申請書	選考シート	成績	所得証明書	所得関係書類	振込口座	作文	点検
			[]	父・母・その他				